



I.C.S.-"A. CAPONNETTO"-PALERMO
Prot. 0001778 del 17/03/2025
VII-2 (Uscita)

Al Sito Web – Sezione PNRR

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

Alla Dott.ssa Silvana Mannino

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI ATTIVITA' SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO AI SENSI DELL'ART. 56, COMMA 4 DEL CCNL VIGENTE

Risorse del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M.19/2024)

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-47845

CUP: H74D21000550006

TITOLO: Un ponte verso l'eccellenza

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo Statale Antonino Caponnetto attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti : Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO: il decreto di incarico prot. n° 1773 del 17.03.2025



CONFERISCE

l'incarico di cui sopra alla dott.ssa Silvana Mannino, nata a Carini (PA) il 28.01.1967, residente a Carini in Via Dominici n. 14, in qualità di DSGA dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Caponnetto"

I compiti che la S.V. dovrà svolgere sono:

- Assicura il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- assicura l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
- assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
- predispone una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto;
- attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;
- provvede puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto.

Per l'incarico di attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo dei percorsi di potenziamento delle competenze STEM, sarà retribuita per n. 100 ore, per un corrispettivo lordo stato pari ad euro 27,00/ora, come da CCNL Scuola vigente, rapportato alle ore effettivamente prestate per un importo complessivo pari ad euro 2.700,00 lordo stato, comprensivo di ogni altro onere a carico del dipendente e dell'Istituzione Scolastica.

Le ore considerate di cui sopra sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate.

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA

Per accettazione
Dott.ssa Silvana Mannino

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005

s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Isabella Iervolino

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005
s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.