

**Al Referente della Trasparenza Dirigente
Scolastico Istituto Comprensivo Statale "Antonino
Caponnetto" 90147 via Socrate, 11 Palermo**

RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE

(art. 22, l. 241/1990)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ Data di nascita (GG/MM/AAAA) _____

Residente in _____ Prov. _____ Stato _____

Via _____ N. _____ Cap _____

Domiciliato/a in¹ _____ Prov. _____ Stato _____

Via _____ N. _____ Cap _____

E-mail² _____ Pec² _____

Telefono² _____

in qualità di

persona fisica (diretto interessato)

persona giuridica/associazione (legale rappresentante)³:

delegato da⁴: Nome e cognome _____

Nato/a a _____ Data di nascita (GG/MM/AAAA) _____

Residente in _____ Prov. _____ Stato _____

Via _____ N. _____ Cap _____

¹ Solo se diverso dalla residenza.

² Specificare uno o più recapiti presso i quali si può richiedere l'inoltro delle comunicazioni.

chiede

ai sensi degli artt. 22 e ss, legge n. 241/1990 e s.m.i., di potere esercitare il diritto di accesso ai documenti amministrativi mediante:

- consultazione
- rilascio di copia semplice
- rilascio di copia conforme all'originale

del/dei seguente/i documento/i:

descrizione contenuto:

ufficio competente (se noto):

per la seguente motivazione:

chiede

di ricevere la documentazione in oggetto con le seguenti modalità⁵:

- al proprio indirizzo email
- al proprio indirizzo pec
- ritirandoli personalmente presso l'Ufficio competente

dichiara

(consapevole che ai sensi dell'art. 75 d.p.r. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla normativa, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che i benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere, decadono) che, ai sensi dell'art. 22, c. 1, lett. b), l. n. 241/1990, sussiste il seguente interesse diretto, concreto e attuale, inerente alla situazione giuridicamente tutelata e collegata ad documento di cui si chiede l'accesso:

Si rende noto che sarà inviata comunicazione a eventuali controinteressati.

Si allega alla presente copia del documento di identità.

Data (GG/MM/AAAA) _____

(Firma del richiedente)

⁵ Indicare una o più modalità, assicurandosi che il recapito sia stato inserito nella prima pagina del modulo. Devono essere indicati in maniera chiara e puntuale i documenti o atti di interesse per i quali si fa richiesta; non sono ammesse richieste generiche. L'amministrazione non è tenuta a produrre dati o atti che non siano in suo possesso al momento del ricevimento dell'istanza.